

## 2020年度 広島県ソフトバレーボール連盟

### 「加盟」及び「登録」手続きについて

広島県ソフトバレーボール連盟は、県内全チームを対象として「加盟制度」を設けています。  
下記の事項を、ご確認のうえ「様式1」にて申請手続きを、期限内に行ってください。

#### 記

#### I 広島県ソフトバレーボール連盟加盟チーム

- 1・対象チーム 広島県内の全チーム  
県連盟主催事業・大会・講習会等へ参加申し込みするチーム
- 2・振込金額 2,000円（広島県ソフトバレーボール連盟加盟料 年間）
- 3・「様式1」の加盟届に必要な事項を記入し振込み受領書(写し)を添付して申し込みください。
- 4・申請チームには「加盟番号」(永久NO)を貸与します。
- 5・大会への参加申し込み料金を500円免除します。(県予選会、モルテンカップは除く)
- 6・新規加盟チームのみ加盟チーム番号(永久No)をお知らせするハガキを送付します。

#### II (公財)日本バレーボール協会登録チーム

- 1・対象チーム 「JVA チーム登録及び個人登録」を必要とする下記チーム。
  - ① 全国・中国地区の【**県予選会**】**6月14日開催**に参加申込をするチーム。  
全国シルバーフェスティバル 10/9～10/11 青森県・全国スポレクフェスティバル 10/23～10/25 北海道  
全国レディースフェスティバル 10/16～10/18 福島県・全国フリーフェスティバル 10/31～11/1 秋田県  
中国ブロック総合フェスティバル 10/24～10/25 島根県(出雲市)  
※重要)全国大会・中国大会に参加するためには2名以上のリーダー資格者が必要
  - ② (公財)日本バレーボール協会リーダー資格取得・リーダー研修「個人登録」用の登録チーム。
  - ③その他(公財)日本バレーボール協会へ登録を希望するチーム。
- 2・振込金額 3,000円  
内訳 [県連盟加盟料 2,000円 + (一財)広島県バレーボール協会登録料 1,000円]
- 3・「様式1」の加盟届・登録届欄に必要な事項を記入し振込受領書(写し)添付して申し込みください。

#### III 振込先

銀行名：ゆうちょ銀行 口座名：広島県SVB連盟 口座番号：01340-9-38270
---

#### IV 申込先

チームは、直接下記へ郵送にて申し込みください。

〒738-0035 廿日市市宮園4-4-18 沖光 マリ子 宛

※封筒には、「県加盟届在中」と記入。

#### V 申込開始

**2020年3月1日より** 予選会参加チームは申込日までに完了すること。

※期間中(2020年度)の追加加盟及び登録は認めず。

#### VI 問い合わせ先 広島県ソフトバレーボール連盟

・JVA チーム登録・個人登録に関すること

競技副委員長 沖光マリ子 ☎090-7971-5594

# (公財)日本バレーボール協会へのチーム登録・個人(メンバー)登録について

## I パソコン・携帯電話での登録申請受付期間 2020年度

- 1・JVA チーム登録・・・・・・・・3月11日～
  - 2・JVA 個人(メンバー)登録・・3月11日～
- 県大会出場チームは大会申込までに登録完了  
(チーム登録申請は県加盟登録完了して行うこと)

## II JVA 登録料(チーム登録・個人登録)

- 1・JVA チーム登録料・・・・・・・・無料
  - 2・JVA 個人登録料・・・・・・・・年間1人 1,000円で、県内の3チームまで登録可能
- 注) 他県と重複しての個人登録は出来ない。

## III JVA チーム登録・個人(メンバー)登録方法について

- 1・パソコン・携帯電話を使い、広島県ソフトバレーボール連盟公式ホームページを開く。
- 2・メニュー-[関連団体へリンク](#)から[日本バレーボール協会登録管理システム https://jvamrs.jp/](#)を開く。

❖広島県SVB連盟ホームページアドレス <http://hiroshimasvc.sakura.ne.jp/>

### ①【JVA-ID の取得】の手順 ※2018年・2019年既に取得済みの場合不要

2018年度よりJVA-MRSへの新システムへの移行に伴い、登録作業をするためには新たにJVA-IDの取得が必要となる。

●携帯・パソコンなど受信可能なメールアドレスとネットが出来る環境が必要

※注意 ひとつのメールアドレスでひとつのJVA-IDしか取得できない。

★[JVAMRS \(日本バレーボール協会登録管理システム\) https://jvamrs.jp/](https://jvamrs.jp/)ページのJVA-IDログイン・新規登録の青い文字[JVA-ID 新規登録](#)を開き画面の流れに沿って登録手続きをする。

◎ログインIDとパスワードを設定しJVA-IDの取得を完了する。(必ず控えを取る)

※注意 旧MRSでメンバーIDを取得している場合次の②の作業が必要

### ②【メンバーID紐付け】の手順

①で取得したJVA-IDでログインしマイページ画面の[共通・請求発行](#)の[メンバーID紐付け](#)を開きメンバーIDと旧MRSシステムのパスワードを入力する。(メンバーID=5から始まる9桁の番号)

表示されたメンバー情報に間違いがなければ[紐付けする](#)。

完了で③④の手続きを行うことが出来る。

### ③【チーム登録】の手順 ①②完了で可能、チーム責任者が行う。

#### ◆[2019年度登録チームで登録を継続するチーム](#)

- 1. チーム責任者はJVAMRSにログインしマイページ画面の[チーム管理](#)をクリックしチーム一覧画面の登録を継続するチームを選択する。
- 2. 画面[チーム登録管理](#)の[継続加入申請](#)をクリック、昨年度加入内容を確認し変更がなければ同意して申請する。[チーム継続加入申請完了](#)

#### ◆[2018年度登録チームで再度継続登録するチーム](#) (2019年度登録していないチーム)

- 1. チーム責任者はJVAMRSにログインしマイページ画面の[チーム管理](#)をクリックしチーム一覧画面の本年度登録するチームを選択する。
- 2. 画面[チーム登録管理](#)の[加入申請](#)をクリック、本年度の加入先を選択し入力内容を確認し問題なければ[申請する](#)をクリックする。本年度チーム加入申請完了

◆**2020年度新たに登録を継続するチーム**（過年度旧MRSでチームIDを取得しているチーム）

- 1.【チーム責任者の紐付け】 注意◎過去に登録をしたことのあるチームは必ず行う。  
チーム責任者はJVAMRSにログインしマイページ画面の**チーム管理**をクリック、画面の**チーム責任者紐付け**をクリックする、チーム責任者IDの統合画面が表示される。  
旧MRS（2017年度まで）で使用していた「チーム責任者ID」と「パスワード」を入力し**入力内容を確認する**をクリック。チーム情報に間違いがなければ、**統合する**をクリック、内容に修正があれば**入力内容を修正する**を開いて修正する。  
これにて**チーム責任者IDの統合**が完了する。（複数チームの責任者である場合チーム毎に行う）  
重要●ID・パスワードが判らずチーム責任者の紐付けが出来ない場合問い合わせください。
2. チーム責任者紐付けを完了したら、マイページの**チーム管理**をクリック、JVA-IDに統合されたチーム一覧が表示されるので操作する**チーム名**を選択する。
3. チームのマイページからチーム登録管理の**加入申請**をクリックして本年度の加入先を選択し入力内容を確認し問題なければ**申請する**をクリックする。本年度**チーム加入申請完了**

◆**2020年度登録を新規にするチーム**（過年度にチームIDを取得していないチーム）

1. 新規チームの責任者はJVAMRSにログインしマイページ画面の**チーム管理**をクリック、**チーム責任者ID紐付け・チーム新規登録**の**チーム新規登録**をクリックする。
  2. 申請先選択画面が表示されるので申請先を選びチーム登録情報を入力し画面の流れに沿って登録手続きをする。入力内容を確認して問題なければ**同意して申請する**。**チーム新規登録申請完了**
- 重要・チーム情報の確認で女子チームであっても**男女別項目**は必ず**混合(ソフトバレーボール)**と修正すること。  
・住所の項目の入力間違いがよくあるので注意すること。

★チーム申請後、広島県SVB連盟の**承認通知**で「チーム登録完了」と成る。

※チーム申請は県加盟登録が完了しないと承認されない。

④【メンバー登録】の手順

◆**チーム責任者による代行登録**（チーム責任者による一括の登録を推奨する）

1. JVAMRSにログイン、マイページの**チーム管理**から**チーム一覧**より操作するチーム名を選択。  
チームのマイページに表示されている**メンバー管理**の**所属メンバー管理**をクリックすると**所属メンバー一覧**画面が表示されるのでページ上部の**メンバー登録**をクリックする。以下のような登録画面が表示されます。

## 登録予定メンバー一覧

登録実績があるメンバーを検索

新規メンバーを追加

昨年度加入メンバーを追加

上記三種類のメンバー登録が可能

- A. 登録実績のあるメンバーを検索して登録
- B. 新規メンバーの追加
- C. 昨年度メンバー継続登録

それぞれの画面をクリックして開き、画面の流れに沿ってメンバーを登録をする。

**注意事項** ※他チーム登録手続き中のメンバーでも所属制限内(3チーム)であれば手続き可能  
※Aのメンバー検索には「メンバーID または JVA-ID」と「氏名カナ」が必要、予め登録予定メンバーに確認しておくこと。

※2018年1月31日以降に変更されたデータは新MRSには引き継がれないので注意すること。

2. 全ての登録予定メンバーを追加したら**上記の内容でメンバーを登録**をクリック、登録メンバー確認画面で漏れがない事を確認し、**チームにメンバー登録する**をクリックしメンバーの加入申請が完了。

3. メンバー登録とチーム登録申請承認後、**共通・請求発行**より対象チームの請求発行をしてメンバー登録料の支払いを一括で行う。

◎請求発行をするとJVA-ID登録アドレスに案内メールが送られるのでの支払方法を選択する。

## ◆本人操作による登録(JVA-ID を取得済みメンバー)

1.メンバー登録（登録チームへの加入申請）手順（本人操作）



JVA-ID で新 MRS へログインしマイページを開く

**共通・請求発行** の **メンバー登録管理**

①⑥継続加入申請、前年度と同じチームへの申請をする

①⑦新たなチームへの加入申請、昨年度と違うチーム・初めてチームへ登録する

のどちらかをクリックする

2. ①⑥継続加入申請 昨年度所属していたチームの一覧が表示される、加入したいチームの「加入」欄の**継続加入**をクリックし手順に従い登録する。

3. ①⑦新たなチームへの加入申請 チーム新規加入申請先検索画面が表示される、画面の流れに沿ってチームを検索し該当する加入申請したいチームの「加入」欄の「新規加入」リンクをクリックする。加入申請画面が表示されるので手順に従い登録する。

4. ①⑥①⑦とも入力内容とメンバー登録料の確認画面が表示される入力内容を確認して問題なければ**同意して申請する**。加入申請完了。

5. チームによって、メンバー登録料の支払い方法が異なるのでよく確認する。

手続き者本人による支払いの場合、チーム責任者に**承認される**と登録料の支払いが可能となる、**共通・請求発行**から請求を発行し支払い手続きをする。**支払い完了で登録が完了する**

チーム責任者が一括して払う場合は承認されてチーム責任者による**支払い完了で登録が完了する**。

◎請求発行をするとJVA-ID登録アドレスに案内メールが送られるのでの支払方法を選択する。

◎MRS登録料の支払い金額に応じてその都度手数料が掛かるのでチーム責任者がまとめて一括支払いの方が経費の節約になる。

2,000円~1,999円 1件あたり165円      2,000円~2,999円 1件あたり187円

3,000円~9,999円 1件あたり220円      10,000円~29,999円 1件あたり275円

以上の収納代行手数料が掛かります。

★詳しくはJVAMRSのページ下部のマニュアルガイドを参照のこと。

わからないことがあれば・・・問い合わせ先 競技副委員長 沖光マリ子 ☎090-7971-5594

